

美郷町カヌークラブハウスカウンターチェア等購入事業 特記仕様書

◎特記事項

- (1) 仕様書記載の製品については、製品指定であるため同等品は認めない。
- (2) 質疑がある場合は、担当者まで書面（様式任意 F A X 可）により提出すること。
回答は一括で行い、全指名業者に F A X により連絡するものとする。

【質疑書提出期限 令和6年10月22日（火）12時】

- (3) その他疑義が生じた場合は、担当者と協議すること。
- (4) 納品に関し、次の点に留意すること。
 - ア 日時、方法等について、町担当者等と協議し、指示に従うこと。
 - イ 安全を最優先し、事故の無いよう十分注意すること。
 - ウ 施設、施設備品等を汚損・破損しないよう養生を行うなど、十分注意すること。
汚損・破損した場合は、町担当者等に報告し、速やかに補修すること。
 - エ 納品の際の梱包材等は、責任をもって処分すること。
- (5) 納品までの物品は、受注者が保管すること。
- (6) 納品場所は、仕様書一覧表の指定の場所を原則とすること。
- (7) 納品にあたり、取扱説明書を提出すること。
- (8) 納品後、必要に応じ、町担当者に対処の説明を行うこと。
- (9) 納品に係る運送、設置及びその他の経費は受注者の負担とする。

【連絡先】

〒699-4692
邑智郡美郷町粕渕 168 番地
美郷町教育委員会 氏永
TEL 0855-75-1217
FAX 0855-75-1386